



RUBY
FOO'S
HÔTEL

2010 FORFAIT - MARIAGE



Une tradition à vivre

Salle de banquet appropriée
Nappes longues

Chambre à titre gracieux pour les mariés
avec vin mousseux et petit déjeuner le lendemain

Tarif spéciaux pour chambres pour vos invités

Punch Singapore

Hors d'Oeuvres assortis (*Sélection du Chef*)

1 verre de vin mousseux pour le toast

Vin maison, eau minérale et boissons gazeuses
servis pendant le dîner

\$60.00 / personne

BAR OUVERT: Premier heure: \$15.00 / personne
Chaque heure additionnelle, \$10.00 / person

Minimum 50 personnes

Choix de soupe:

Straciatella
Crème de Légumes
Crème de Champignons
Gazpacho

Choix d'entrée:

Saumon Fumé et Câpres
Crêpe aux Épinards Gratinée
Feuilleté Primavera
Cocktail de Crevettes, \$3.00 en sus

Choix de Salade:

Salade du jardin et vinaigrette aux agrumes
Salade César

Choix de plat principal:

Poitrine de Poulet Farcie (*fromage Swiss et champignons*)

Saumon de l'Atlantique Poché (*sauce au safran*)

Rôti de Porc (*sauce crémeuse à la moutarde*)

Entrecôte Grillée, \$5.00 en sus

Légumes Frais de Saison

Choix de:

Pommes de Terre: purée à l'ail Rôti,
Rissolées, au Four ou Riz Pilaf

Choix de Dessert:

Tiramisu
Gâteau au Citron et Noix de Coco
Gâteau à la Mousse au Chocolat
Gâteau au Fromage Traditionel
Café, thé



Choix de menu

Le département des banquets doit être avisé de votre sélection de menu, au moins deux semaines avant pour les réunions et deux mois pour des banquets. Aucune nourriture ou boisson n'est permise provenant de l'extérieur de l'Hôtel

Choix de bar

Consommation minimum de \$300.00 requise pour un bar payant ou ouvert. Si le total facturé (excluant taxes et service) est inférieur à \$300.00, la différence sera rajoutée à votre facture.

Garantie

(Nombre d'invités à être servis)

Le département des banquets doit être avisé 48 heures (jours ouvrable) avant l'événement, du nombre garanti d'invités présents à votre événement.

Renseignements pour crédit

Une approbation de crédit est nécessaire pour établir la facturation. Cette demande d'approbation doit être soumise un minimum de deux semaines avant la date de l'événement. Tous les contrats garantis par une carte de crédit sont sujets à l'obtention d'une autorisation pour la valeur totale du contrat.

Renseignements pour location

D'après la loi de la Régie des Alcools du Québec, aucune boisson ne sera servie après 2H00. Tout divertissement devra se terminer à cette heure afin de quitter les lieux, au plus tard à 2H30.

L'organisateur/trice est responsable de tous les dommages matériels subis à l'hôtel au cours d'une réception/exposition. Aucun appareil à écran de fumée n'est permis.

Frais supplémentaires

Veuillez noter que selon la loi fédérale, des frais additionnels de \$46.43 – 66.79 (incluant taxes) seront facturés pour tout événement avec musique, et envoyé à SOCAN. Le service de vestiaire est disponible de septembre à avril, au tarif de \$2.00 par personne, minimum de 50 personnes.